

**Утверждено**  
 Приказ от 03.10.2016 № 106  
 «О проведении самообследования  
 МКОУ «Светловская СОШ  
 Завьяловского района»  
 за 2016-2017 учебный год»

## План подготовки и проведения работ

### по самообследованию МКОУ «Светловская СОШ Завьяловского района» на 2016-2017 учебный год

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственны е
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Проведение рабочего совещания по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 30.09. 2016	Титова О.Б. директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом ОО по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 01.11. 2016	Титова О.Б. директор школы
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 02.011. 2017	Зайцева И.И. заместитель директора по УМР
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 01.08. 2017	Члены комиссии
<b>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</b>			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям	В период сбора информац	Члены комиссии

	самообследования	ии	
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 15.08. 2017	Зайцева И.И., заместитель директора по УМР
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	До 20.08. 2017	Титова О.Б., директор школы, Зайцева И.И., Кузнецова Н.А. заместители директора
<b>IV. Рассмотрение отчета Советом учреждения</b>			
8.	Рассмотрение отчета педагогическим советом, принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности организации	20.08. 2017	Титова О.Б. директор школы
<b>V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы</b>			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения на педагогическом совете, подготовка итоговой версии отчета	До 31.08. 2017	Заместители директора
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	До 31.08. 2017	Титова О.Б., директор школы
8.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 01.09. 2017	Зайцева И.И. заместитель директора по УМР
9.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО	До 01.09. 2017	Зайцева И.И. заместитель

	в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		директора по УМР
10	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОО (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 01.09. до 31.12. 2017 г	Заместители директора
11	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОО	В период с 01.09. до 31.12. 2017 г.	Титова О.Б. , директор школы