

СОГЛАСОВАНО
Научный консультант

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

_____/ И.И. Дранникова
«30» декабря 2016 г.

_____/ О.Б. Титова
«30» декабря 2016 г.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА НА 2017 ГОД

Второй этап: Практическое внедрение управления качеством образования на основе СМК

Тема проекта: «Система менеджмента качества образования в сельской малокомплектной школе в условиях реализации ФГОС и Закона № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»

Срок реализации второго этапа: январь 2017 г – июнь 2018 г.

Второй этап. Практическое внедрение управления качеством образования на основе СМК					
№ п/п	мероприятия	Цель	Сроки исполнения	Ответственные	Получаемые результаты
1. Документирование процессов по СМК, организация корректирующих действий, внедрение СМК					
1.1.	Корректировка документированных процедур	Адаптация документированных процедур (ДП) к условиям сельской малокомплектной школы	До июля 2017 г.	Владельцы процессов	Откорректированные ДП
1.2.	Корректировка пакета локальных документов ОО, регламентирующих внедрение СМК	Установление соответствия ДП и локальных актов ОО	До августа 2017 г.	Владельцы процессов	Пакет локальных документов ОО, регламентирующих внедрение СМК
1.3.	Переход на работу в соответствии с адаптированными к условиям сельской малокомплектной школы документами СМК	Внедрить в действие документы СМК	Сентябрь 2017 г.	Директор ОО	Полный комплект документации СМК
1.4.	Разработка программы, плана деятельности региональной инновационной площадки на 2017 г.	Разработать план, программу деятельности РИП в соответствии с требованиями	До 25.12.2016 г.	Совет по качеству	План, программа деятельности РИП, для согласования с научным консультантом
1.5.	Подготовка Соглашения, Приложения к соглашению о деятельности РИП на 2017 год	Подготовить Соглашение, Приложение к соглашению о деятельности РИП на 2017 год	31.12.2016 г.	Руководитель РИП	Соглашение, Приложения к соглашению о деятельности РИП на 2017 год, утвержденное и согласованное
2. Обучение сотрудников в области системы менеджмента качества					
2.1.	Педагогический совет: Повышение качества образования через СМК:	Мотивация персонала к внедрению СМК	Февраль	Администрация	Четкое осознание пути и перспектив

	пути, проблемы и перспективы.				повышения качества
2.2.	Семинар-практикум: Управление качеством образования на основе СМК в общеобразовательной организации в условиях введения и реализации ФГОС.	Выработка четкого понимания значимости СМК для достижения качества	Март	Совет по качеству	Активизация деятельности педагогического коллектива
2.3.	Утверждение планов курсовой переподготовки учителей по СМК и организация обучения на семинарах и практических занятиях РИПов.	Подготовка обучения сотрудников	Февраль-октябрь	Администрация ОО	Увеличение доли педагогических работников, участвующих в реализации проекта до 55%
2.4.	Подготовка учителей-предметников по вопросам оценки уровня общеучебных достижений обучающихся	Понимание цели подготовки измерителей уровня общеучебных достижений обучающихся	апрель	Совет по качеству	Готовность к разработке мониторинговых измерителей по предметам
3.Разработка мониторингового инструментария измерения основных показателей и характеристик рабочих процессов «Рамка качества образовательной организации»					
3.1.	Разработка мониторингового инструментария измерения основных показателей и характеристик рабочих процессов с целью их постоянного улучшения	Разработать пакет нормативно-правовой и инструктивной документации для проведения оценочных процедур качества рабочих процессов	Январь-сентябрь	Совет по качеству	Мониторинговый инструментарий измерения основных показателей и характеристик рабочих процессов с целью их постоянного улучшения
3.2.	Подготовка инструментария по оценке уровня общеучебных достижений обучающихся	Разработать пакет нормативно-правовой и инструктивной документации для проведения оценки уровня общеучебных достижений обучающихся	Январь-сентябрь	Совет по качеству, руководитель и ПМО, учителя-предметник и	Мониторинговые измерители по предметам оценки уровня общеучебных достижений обучающихся
3.3.	Создание системы мониторинга и оценки процессов, анализ их результатов	Создание технологий, обеспечивающих организацию и проведение мониторинга качества образования	Октябрь-декабрь	Совет по качеству	Определена периодичность мониторинговых исследований
4. Проведение внутреннего и внешнего аудита элементов СМК ОО					

4.1.	<p>Основной процесс</p> <p>Подпроцесс:</p> <p>Проектирование и разработка образовательных программ</p> <p>Реализация основных образовательных программ</p>	Оценка соответствия рабочих программ учителя в рамках процесса управления документацией и записями требованиям СМК, ФГОС ООО, ФкГОС	март 2017	Владельцы процессов Титова О.Б. Кузнецова Н.А.	Осуществлен плановый внутренний аудит процессов на основе ГОСТ Р ИСО
4.2.	Подготовка отчета по самообследованию	Оценка деятельности ОО	Апрель 2017 год	Председатель совета ОО, Совет по качеству.	Осуществлен плановый внешний аудит процессов на основе ГОСТ Р ИСО
4.3.	<p>Основной процесс</p> <p>Подпроцесс</p> <p>Проектирование программ дополнительного образования</p> <p>Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися</p>	Оценка соответствия воспитательной и внеурочной деятельности в рамках процесса управления документацией и записями требованиям СМК.	Сентябрь 2017 год	Владельцы процессов Фурсова Т.И. Титова О.Б.	Осуществлен плановый внутренний аудит процессов на основе ГОСТ Р ИСО
4.4.	Документирование процедуры мониторингового инструментария измерения основных показателей и характеристик рабочих процессов СМК «Рамка качества образовательной организации» (рабочая инструкция)	Мониторинговая оценка основных показателей и характеристик рабочих процессов СМК	декабрь 2017 год	Совет по качеству	Осуществлен плановый внутренний аудит процессов на основе ГОСТ Р ИСО
4.5.	Составление плана корректирующих мероприятий	Определение несоответствий в СМК или отдельных ее процессах в сравнении с требованиями, установленными документацией СМК	По итогам проведенного аудита	Владелец проверяемого процесса	План корректирующих мероприятий
4.6.	Реализация плана корректирующих мероприятий	Проверка эффективности корректирующих действий по результатам предыдущих	В течении трех месяцев	Аудитор	Исполнение плана корректирующих мероприятий

		аудитов	после проведенног о аудита		
5. Заседания Совета по качеству для рассмотрения и анализа функционирования СМК					
5.1.	1 заседание 1. Итоги работы РИП за 2016 год. 2. Согласование плана работы РИП на 2017 год 3. Разное	Разработка методических рекомендаций по реализации СМК на основе компетентностного подхода	Январь 2017	Совет по качеству	Решения, оформленные протоколом
5.2.	2 заседание 1. Разработка методических рекомендаций по процессам, входящим в СМК 2. Подготовка инструментария для мониторинга 3. Качество проведения аудита, его соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО. Результаты аудита от марта и мая 2017 г. 4. Разное	Осуществление руководства инновационным развитием ООО	Май 2017 г.	Совет по качеству	Решения, оформленные протоколом
5.3.	3 заседание 1. Первые итоги внедрения СМК в управление ООО 2. Подготовка отчета о деятельности РИП за 2017 г. Выполнение Соглашения. 3. Качество проведения аудита, его соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО. Итоги аудита от сентября 2017 г. 4. Разное	Осуществление руководства инновационным развитием ООО	Сентябрь 2017 г.	Совет по качеству	Решения, оформленные протоколом
5.4.	4 заседание 1. Анализ, планирование, организации и контроль	Осуществление руководства инновационным развитием ООО	Декабрь 2017 г.	Совет по качеству	Решения, оформленные протоколом

	<p>исполнения плановых работ деятельности региональной инновационной площадки</p> <p>2. Качество проведения аудита, его соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО. Итоги аудита от декабря 2017 г.</p> <p>3. Разное</p>				
6. Диссеминация инновационного опыта					
6.1. Подготовка и проведение стажерских практик					
6.1.1.	Подготовка презент-пакета инновационного опыта	Подготовка презент – пакета с применением наработок по теме СМК за 2016 год	Февраль 2017 г.	Совет по качеству	Презент-пакеты для презентации опыта потенциальным стажерам
6.1.2.	Разработка программы стажёрских практик	Разработать программу стажерских практик на 2017 год в соответствии с темой проекта	Март 2017 г.	Совет по качеству	Программа стажёрских практик
6.1.3.	Подготовка графика стажёрских практик	Подготовить график стажерских практик	АКИПКРО	Руководитель РИП	График стажёрских практик для утверждения научным руководителем
6.1.4.	Разработка сценарного плана проведения стажерской практики	Разработать сценарный план проведения стажерских практик	Март 2017 г.	Совет по качеству	Сценарный план проведения стажерской практики
6.1.5.	Организация и проведение стажёрских практик на базе региональной инновационной площадки 06.04.2017 г. 10.10. 2017 г.	Организовать и провести стажерские практики (возможны выездные практики) Диссеминация инновационного опыта	По графику АКИПКРО	Руководитель РИП	Перечень стажёрских практик на сайте АКИПКРО
6.1.6.	Обобщение опыта по проведению стажерских практик в рамках проекта	Обобщить опыт по проведению стажерских практик Рефлексия содержания и результатов проведения стажерских практик.	Октябрь 2017 г.	Совет по качеству	Отчет о деятельности РИП, выполнение соглашения
6.2. Участие в краевых мероприятиях с целью диссеминации опыта внедрения СМК					

6.2.1.	Работа в Ассоциации образовательных организаций Алтайского края, работающих по системе менеджмента качества	Применение опыта «наставников» в системе менеджмента качества своей образовательной организации	В течение года	Директор ОО	Диссеминация опыта
6.2.2.	Участие в краевом фестивале школь-лидеров «Наша новая школа»	Обобщение опыта по теме инновации	Февраль 2017 г.	Совет по качеству	Диссеминация опыта
6.2.3.	Участие в краевом конкурсе документов, регламентирующих процесс управления качеством образования	Обобщение опыта по теме инновации	Ноябрь 2017 г.	Совет по качеству	Диссеминация опыта
6.2.4.	Участие в краевом конкурсе «Путь к успеху»	Обобщение опыта по теме инновации		Совет по качеству	Диссеминация опыта
6.2.5.	Участие в 1X краевой конференции по качеству образования имени И.К. Шалаева	Обобщение опыта по теме инновации	Декабрь 2017 г.	Директор ОО	Диссеминация опыта
7. Информирование общественности о деятельности РИП					
7.1.	Контентное наполнение раздела «Инновационный проект» на сайте ОУ.	Материалы, отражающие деятельность региональной инновационной площадки, кейс для организации виртуальной стажировки на сайт ОО	См. Приложение к соглашению	Член Совета по качеству ответственный за работу с сайтом С.А. Тютюрев	Информация, отражающая деятельность РИП
7.2.	Информирование общественности о ходе и результатах реализации инновационного проекта через новостную ленту сайта	Осуществление информирования общественности о ходе и результатах реализации инновационного проекта через новостную ленту сайта	См. Приложение к соглашению	Член Совета по качеству ответственный за работу с сайтом С.А. Тютюрев	Информация, отражающая деятельность РИП
7.3.	Предоставление информации о наиболее значимых событиях в деятельности РИП для размещения на сайте АКЦКРО и Главного управления	Информация о наиболее значимых событиях в деятельности РИП	См. Приложение к соглашению	Директор О.Б. Титова, руководитель региональной инновационной площадки	Информация, отражающая деятельность РИП

