

## **ПОРЯДОК** **проведения стажёрских практик**

**1. Целью организации стажёрской практики** является создание условий для изучения стажёрами инновационного опыта образовательного учреждения и использования его в условиях другого образовательного учреждения.

Средством реализации цели выступает программа стажёрской практики, определяющая содержание, формы и методы обучения, планируемые результаты стажировки, рассчитанная на 8 ч.

Стажёрские практики могут проводить региональные инновационные площадки и организации, опыт которых включен в Банк лучших практик (далее – «Инновационные площадки»).

Для проведения стажёрской практики инновационная площадка направляет в отдел координации проектов АК ИПКРО (proekt@akipkro.ru, каб. 302, тел. (385) 555-897, доб. 327, 320) в срок **до 30 июня** заявку на включение в график в формате .xls и pdf/jpeg (форма 1). Стажёрские практики необходимо планировать в период с 1 октября по 15 декабря 2016 года.

График проведения стажёрских практик формируется отделом координации проектов АК ИПКРО на основе заявок инновационных площадок и размещается на странице «Инновационная деятельность» не позднее 25 августа. В случае необходимости внесения изменений в график инновационная площадка своевременно информирует об этом отдел координации проектов АК ИПКРО.

Инновационная площадка разрабатывает программу стажёрской практики, направляет её для согласования научному консультанту АК ИПКРО в срок **до 1 сентября**. Научный консультант АК ИПКРО согласовывает программу стажёрской практики или возвращает авторам для доработки.

После согласования программы стажёрской практики инновационная площадка размещает на своем сайте информацию о проведении стажёрской практики и ведёт прием заявок.

Образовательные организации направляют заявки на прохождение стажёрской практики (форма 2) **не позднее, чем за 10 рабочих дней** до ее проведения на электронный адрес инновационной площадки.

Инновационная площадка на основе заявок формирует группу (не менее 10 чел.) и проводит стажёрскую практику в установленные сроки.

Инновационная площадка обеспечивает своевременность информирования слушателей, подавших заявки, обо всех изменениях в программе стажировки или сроках её проведения.

Слушатели, подавшие заявку на практику, своевременно информируют инновационную площадку о невозможности участия в стажировке.

Инновационная площадка в течение 5 рабочих дней после проведения стажёрской практики направляет в отдел координации проектов АК ИПКРО пакет отчётной документации:

список слушателей (форма 3);

согласие на обработку персональных данных;

информация о проведении стажёрской практики, в том числе расписание, итоги анкетирования;

публикацию для размещения на сайте АК ИПКРО.

В течение 10 рабочих дней после приёма отчета отдел координации проектов АК ИПКРО оформляет справки установленного образца.

### **Структура и содержание программы стажёрской практики**

Программа стажёрской практики определяет содержание и организацию образовательного процесса и направлена на развитие компетентности стажёров в области проектирования образовательных систем и систем управления, обеспечивающих современное качество образования.

В ходе проведения стажёрской практики инновационной площадке необходимо организовать:

презентацию инновационного опыта (выделение основной идеи, сущностных свойств, механизмов, ключевых условий и результатов его реализации) и обсуждение его слушателями;

проведение стажёрских «проб» по изученному опыту (попытка стажёров воспроизвести инновационный опыт реализации представленной модели конкретной образовательной организации);

освоение стажёрами необходимых способов и средств педагогического проектирования и моделирования, эффективных способов работы в команде;

подведение итогов стажёрской практики, в т.ч. проведение анкетирования стажёров. Примерная анкета прилагается (форма 5).

Программа стажёрской практики должна включать:

*пояснительную записку*, раскрывающую цели, условия проведения и планируемые результаты освоения стажёрами программы стажёрской практики;

*учебно-тематический план* стажёрской практики с указанием тем, форм организации образовательной деятельности и количества часов;

*систему оценки достижения планируемых результатов* освоения стажёрами программы стажёрской практики. Примерная форма оформления программы прилагается (форма 4).

### **Условия реализации программы стажёрской практики**

Требования к условиям реализации программы стажёрской практики представляют собой систему требований к материально-техническим, учебно-методическим, кадровым и иным условиям стажёрской практики и достижения стажёрами планируемых результатов.

Требования к условиям проведения стажёрской практики включают:

- готовность команды площадки к проведению стажёрской практики;
- наличие учебного помещения для проведения стажёрских практик, укомплектованного необходимым оборудованием, компьютерами с выходом в Интернет, оргтехникой (принтер, копировальный аппарат и др.);
- соблюдение в помещении санитарно-гигиенических норм (температурный, световой, воздушный режим);
- организация питания слушателей;
- обеспечение возможности получения медицинской помощи (имеется медицинский кабинет, аптечка);
- наличие программы стажёрской практики;
- наличие необходимых информационных ресурсов, доступ к печатным и электронным ресурсам по теме стажировки, в том числе в библиотеке (медиаотеке), материалам, используемым в ходе стажёрской практики;
- возможность получения стажёрами консультации авторов опыта, в том числе после прохождения стажировки.

### **Формы организации работы стажёров**

В ходе проведения стажировки основной акцент рекомендуется сделать на практико-ориентированные формы работы, взаимодействие стажёров друг с другом и с авторами опыта, обсуждение конкретных вопросов освоения опыта.

Рекомендуемые формы работы:

- мастер-классы;
- демонстрационный урок или занятие с учащимися (воспитанниками) и его последующий анализ;
- имитационное занятие со стажёрами;
- экспертный раунд;
- деловая игра;
- работа в малых группах;
- семинар;
- защита стажёрами своих проектов и др.

Кроме того, могут быть организованы тематические выставки материалов, раскрывающие результативность деятельности инновационной площадки по теме стажёрской практики.

### **Результаты стажёрской практики**

Результаты стажёрской практики заключаются в развитии профессиональной компетентности в области проектирования и реализации

освоенной инновационной модели образовательной системы или модели управления, что проявляется в готовности стажёров:

разрабатывать на основе изученного инновационного опыта модель образовательной системы или управления для реализации в условиях конкретной («своей») образовательной организации;

планировать использование инновационного опыта в условиях «своей» образовательной организации;

работать в команде, активно участвовать в обсуждении вопросов реализации опыта.

Показатели результативности стажёрской практики:

процент стажёров, подготовивших план реализации инновационного опыта в условиях «своей» образовательной организации, от общего количества прошедших стажёрскую практику;

процент стажёров, представивших результаты своей работы в ходе стажировки, от общего количества прошедших стажёрскую практику;

степень удовлетворённости стажёров результатами стажёрской практики.